



Ambito Sociale di Crotone

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI PER LA SELEZIONE DI UN REFERENTE TERRITORIALE - COORDINATORE - NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON INCLUSIONE - SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA (SIA) - AVVISO NON COMPETITIVO N. AV 3/2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSA

Visto l'avviso pubblico del 03.08.2016, n. 3 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la presentazione di progetti da parte degli Ambiti territoriali, a valere sul Fondo Sociale Europeo, Programma Operativo Nazionale Inclusionione 2014/2020, finalizzato al Sostegno dell'Inclusionione Attiva (SIA)

Visto il Decreto direttoriale n. 120 del 06.04.2017 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, con il quale è stato approvato il progetto presentato dall'ambito territoriale di Crotone che comprende i Comuni di Cutro, Isola di Capo Rizzuto, Scandale, Belvedere Spinello, San Mauro Marchesato, Rocca di Neto;

Vista la convenzione di sovvenzione sottoscritta tra la città di Crotone, in qualità di capofila dell'Ambito territoriale e la Direzione generale per l'inclusionione e le politiche sociali del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali per l'attuazione del Progetto PON Inclusionione - Sostegno all'Inclusionione attiva (SIA) - Avviso non competitivo AV 3/2016, convenzione AV3-2016-CAL_23;

Visto che nell'Azione progettuale - Azione A - Rafforzamento dei servizi sociali - è stata prevista, tra le altre attività, la presenza di un referente territoriale per il coordinamento delle attività dell'Ambito che farà da coordinatore tra i diversi soggetti a vario titolo coinvolti;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 828 del 24.04.2019 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso

**IL DIRIGENTE DEL Settore 6 -
Servizio 6.01 - Politiche sociali
in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano**

RENDE NOTO:



Ambito Sociale di Crotone

è indetta, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs 165/2001 e degli artt. 32, comma 5, e 33 del Regolamento generale di organizzazione dei settori servizi e uffici del Comune di Crotone, una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Referente Territoriale – Coordinatore - nell'ambito dell'attuazione del Progetto PON Inclusione - Sostegno all'Inclusione attiva (SIA), oggi Reddito di Inclusion (REI), finanziato dal Fondo Sociale Europeo, Programma Operativo Nazionale Inclusion 2014/2020

ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di partecipazione alla selezione, che ciascun concorrente deve possedere alla data di scadenza del presente Avviso Pubblico, sono i seguenti:

1. essere cittadino di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
4. non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, con sentenza passata in giudicato;
5. per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.
6. essere in possesso:
 - a) del diploma di laurea del vecchio ordinamento (quadriennale/ quinquennale) conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
 - a) oppure essere in possesso del diploma di laurea specialistica del nuovo ordinamento, conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, il conferimento dell'incarico è subordinato al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

7. aver maturato, alla data di scadenza dell'avviso di selezione, l'esperienza professionale post laurea di almeno 3 (tre) anni, conseguita presso istituzioni, enti, amministrazioni pubbliche, nonché in organizzazioni, imprese e soggetti privati.



Ambito Sociale di Crotone

L'esperienza professionale deve essere stata conseguita in almeno uno dei seguenti **SETTORI**:

- lavoro e formazione professionale,
- inclusione sociale e pari opportunità,
- ricerca scientifica, innovazione tecnologica,
- statistica, sistemi informativi,
- cooperazione territoriale, progettazione integrata,

e deve riguardare almeno una delle seguenti **AREE PROFESSIONALI**:

- euro-progettazione: programmazione e progettazione di interventi nell'ambito dei Fondi SIE o dei programmi a gestione diretta dell'U.E.;
- studi e analisi di fattibilità;
- coordinamento e gestione di programmi e/o progetti finanziati con fondi comunitari;
- coordinamento e controllo di programmi e/o progetti finanziati con fondi comunitari;
- coordinamento e statistica su programmi e/o progetti finanziati con fondi comunitari;
- verifica e valutazione di programmi e/o progetti finanziati con fondi comunitari;
- sistemi informativi per la gestione di programmi e/o progetti finanziati con fondi comunitari;

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o che si trovino nella condizione di conflitto di interessi o che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e per tutto la durata dell'incarico.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare, anche d'ufficio ed in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti di ammissibilità.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità alla selezione è causa di esclusione dalla stessa, con perdita degli eventuali benefici acquisiti.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Referente Territoriale dovrà supportare l'Ambito territoriale sociale di Crotone nella attuazione del progetto PON Inclusione, fornendo consulenza specifica per assicurare il massimo impatto territoriale delle azioni progettuali.



Ambito Sociale di Crotone

In particolare assumerà l'incarico al fine del coordinamento delle seguenti attività:

- pianificazione e organizzazione di piani di lavoro mensili delle singole Azioni previste dal Progetto PON Inclusionione Sia, oggi REI, garantendo il raccordo tra tutti i soggetti interessati e coinvolti nelle azioni progettuali;
- misura dello stato d'avanzamento;
- attivazione di azioni correttive;
- coordinamento e organizzazione di tavoli, scambi informativi, prassi di lavoro innovative, che assicurino la presa in carico integrata, promuovendo se necessario, accordi di collaborazione in rete con le amministrazioni competenti sul territorio in materia di servizi per l'impiego, istruzione, formazione e tutela della salute, nonché con soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riferimento agli enti non profit;
- supporto all'ATS per il conseguimento degli obiettivi progettuali, entro i vincoli prefissati di tempo, di costo e di qualità dell'intervento;
- organizzazione e partecipazione ad eventi di disseminazione nel territorio provinciale, regionale e nazionale;
- redazione di relazioni periodiche sullo stato di avanzamento delle fasi di lavoro in relazione alle attività assegnate, analisi delle eventuali criticità, elaborazione di soluzioni migliorative, individuazione ed implementazione di buone prassi;
- realizzazione di analisi e verifiche dei risultati raggiunti e dei relativi impatti sul territorio dell'Ambito territoriale sociale;
- stesura di follow-up progettuali.

ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto di lavoro con il Referente Territoriale - Coordinatore - si qualifica come prestazione di lavoro autonomo. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e nel rispetto delle scadenze e delle disposizioni di dettaglio stabilite dal Progetto PON Inclusionione - Sostegno all'Inclusionione attiva (SIA) -, oggi Reddito di Inclusionione (REI).

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto per il periodo di realizzazione del Progetto stesso e fino al **31.12.2019**.



Ambito Sociale di Crotone

L'Amministrazione, nell'eventualità di una proroga del Progetto PON - Sostegno all'Inclusione attiva (SIA) - oggi Reddito di Inclusione (REI) oltre i termini su indicati, si riserva la possibilità di prorogare il contratto, al fine di dare continuità al Progetto stesso.

AVVERTENZE PARTICOLARI

Al fine di svolgere le attività oggetto dell'incarico, il collaboratore potrà avvalersi di tutti gli atti e i documenti necessari predisposti dai Comuni dell'Ambito di riferimento e di qualsiasi altro materiale dalla stessa messo a sua disposizione; il collaboratore inoltre dovrà impegnarsi a mantenere la più rigorosa riservatezza sulle informazioni e notizie apprese nello svolgimento dell'incarico.

ART. 4 - COMPENSI

Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico è fissato in euro 150,00 lordi per giornata/uomo/mese, per un impegno max di 15 giornate/uomo al mese.

Il compenso è da intendersi al lordo e onnicomprensivo di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (iva, cassa previdenza ed assistenza, ecc).

Il corrispettivo è calcolato sulla scorta delle giornate/uomo autorizzate e lavorate in relazione a obiettivi, risultati o prestazioni definite mensilmente dal committente.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano verifica il corretto svolgimento della prestazione e procede alla liquidazione del compenso previa ricezione di apposita fattura o documento equivalente e relazione delle attività svolte:

- report giornalieri sull'attività eseguita, relazioni, verbali di eventuali riunioni svolte.
- il report deve contenere per ciascun incarico del progetto, la durata della prestazione, la descrizione dell'attività svolta, la documentazione realizzata e gli eventuali prodotti elaborati.

Il compenso è stato determinato in proporzione alla qualità e quantità del lavoro richiesto e comunque, nei limiti dei massimali e dei requisiti professionali previsti dalla Circolare n. 2 del 2.2.2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali *"Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)"* che, nelle more dell'approvazione del *"Vademecum FSE per i Programmi Operativi 2014-2020"*, rappresenta il documento di riferimento, richiamato anche nel Manuale del beneficiario (§ 5.2 ammissibilità dei costi). Si fa riferimento in particolare alla lettera B - Risorse Umane - lettera C figure di Coordinamento - della summenzionata Circolare che disciplina le figure di coordinamento.



Ambito Sociale di Crotone

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare i soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo protocollocomune@pec.comune.crotone.it a pena di esclusione, entro e non oltre il 13.05.2019 inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

1. domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato, a cui dovranno essere allegati;
2. curriculum vitae dettagliato;
3. fotocopia di valido documento di identità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la documentazione relativa al possesso di requisiti e titoli, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

ART. 6 – CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una commissione composta dal Dirigente del Settore 6 e da funzionari dell'Ambito sociale.

Saranno valutati:

1. Titoli posseduti e dichiarati nel curriculum vitae, relativi ai titoli di studio e alle specializzazioni.
2. Esperienze lavorative e professionali riconducibili alle Aree di esperienza professionale di cui all'articolo 1.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 40 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:



Ambito Sociale di Crotone

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX 40/40
A. TITOLI DI STUDIO E POST LAUREAM	Max 20/40
1. Voto di Laurea	Max 5/40
• minore di 100/110	1/40
• compreso tra 100/110 e 104/110	2/40
• compreso tra 105/110 e 109/110	3/40
• 110/110	4/40
• 110 e lode	5/40
2. Altri titoli accademici, di specializzazione, ecc.	Max 15/40
Dottorato di ricerca in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, conseguito presso le Università italiane o all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia	5/40
Diploma di specializzazione post-lauream, in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, conseguito presso le Università italiane o all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia	3/40
Master di II livello in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, conseguito presso le Università italiane o all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia	3/40
Master di I livello in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, conseguito presso le Università italiane o all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia	2/40
Altro diploma di laurea vecchio ordinamento/di secondo livello	1/40
Conoscenza della lingua inglese certificata mediante attestato conseguito a seguito di esame finale della durata di almeno 6 mesi	1/40
B. ESPERIENZA PROFESSIONALE VALUTAZIONE QUALI/QUANTITATIVA)	MAX 20/40
1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6 (sei) di esperienza professionale (post-lauream), maturata <u>oltre il minimo di anni richiesto come requisito di ammissibilità</u> , nei settori e Aree Professionali indicati nell'avviso	Max 10/40
1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6 (sei) di esperienza professionale (post-lauream), maturata <u>oltre il minimo di anni richiesto come requisito di ammissibilità</u> , nel settore INCLUSIONE SOCIALE nelle Aree Professionali indicate nell'avviso	Max 10/40
TOTALE	MAX 40/40



Ambito Sociale di Crotone

Verrà selezionato il candidato che riporterà il punteggio più elevato, a parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane d'età.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

ART. 7 - PUBBLICITÀ'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune e sul sito web istituzionale www.comune.crotone.it alla sezione Trasparenza, Bandi di Concorso, selezioni.

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto da parte del soggetto attuatore. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Crotone si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune di Crotone in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'indirizzo email: mesoracaalexandra@comune.crotone.it.

Crotone 26 aprile 2019

 **Il Dirigente**
Dr.ssa Teresa Sperli